

CRNA GORA
Opština Kotor br.2

Org. jed.	Broj:	Datum:
0214-	158/19	08.11.2019

CRNA GORA
Opština Kotor
Obrazac zahtjeva za pristup informaciji

Org. jed.	Broj:	Datum:
0214	159	8.11.19

Opština Kotor

(naziv organa vlasti)

Kotor

(sjedište organa vlasti)

Sekretarijatu za opštu upravu za ARHIVSKI DEPO

PREDMET: Zahtjev za pristup informaciji

Na osnovu čl. 1 i 3, čl. 18 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Sl. list CG“, br. 44/12) tražim pristup informaciji-dokumentu.

1. Zbesele o lokaciji 12, 1996 ZA
PRIVREMENI OBJEKAT KIOSK PALMA U
MORIBJU.

(podaci o dokumentu ili javnoj evidenciji kojem-oj se pristup traži)

2. Pristup predmetnom dokumentu tražim u :

1. cijelosti
2. dijelu

(naznačiti dio dokumenta kojem-oj se pristup traži)

3. Pristup predmetnom dokumentu želim ostvariti:

1. neposrednim uvidom
2. prepisivanjem
3. dostavom:

- prepisa
- kopije (ili ovjerene kopije)
- prevoda (traženog dokumenta ili dijela dokumenta)

a.) neposredno

- prepis, kopiju ili prevod dokumenta preduzeće podnosioc zahtijeva ili njegov zastupnik, predstavnik ili punomoćnik
- ličnom dostavom kurirom na adresu _____

(naznačiti tačnu adresu na koju se traži dostava)

b.) putem pošte

- preporučenom pošiljkom

c.) elektronskim putem

- fax-om na broj _____
- e-mail-om na adresu _____

d.)

(način i oblik koji odgovara potrebama podnosioca zahtijeva koji je lice sa Invaliditetom)

5. Napomena:

Podnosioc zahtijeva:

Lucić BOBANA

(ime i prezime fizičkog lica ili naziv pravnog lica)

Lucić

(potpis podnosioca zahtijeva ili ovlašćenog lica)

Mozak BB, 067 379 261

(adresa)

UPUTSTVO
za popunu obrasca zahtijeva za pristup informaciji

1.-Upisati osnovne podatke o dokumentu ili javnoj evidenciji kojem-joj se pristup traži (naziv, broj i datum pod kojim je evidentiran, naziv autora-donosioća, karakteristični sadržaj, vrijeme sačinjavanja i sl.)

2.- Zaokruživanjem broja odrediti da li se traži pristup čitavom dokumentu ili dijelu dokumenta. U koliko se pristup traži dijelu dokumenta, precizirati ili opisati dio kojim se pristup traži.

3.-Zaokružiti broj i tačku ispred načina na koji se želi ostvariti pristup dokumentu.

4.-Zaokružiti slovo i tačku ispred načina na koji se traži dostava prevoda, kopije ili prepisa dokumenta.

Pod slovom d) lica sa invaliditetom shodno svojim potrebama upisuju način i oblik u kojem traže da im se dokument dostavi.

5.-Pod „napomenom“ nije obavezan upis podataka. Međutim u ovom djelu zahtijeva može se dodatno opisati traženi dokument ili njegov dio, ukazati na potrebu njihovog postupanja po zahtijevu (čl.16 st.2) ili na ostvarivanje pristupa dokumentu u slučajevima predviđenim čl.10 Zakona.

6.-Upisati tačne podatke o podnosiocu zahtijeva (ime i prezime, prebivalište ili boravište, naziv firme i sjedište, odnosno njegovog zastupnika, predstavnika ili punomoćnika.

NAZIV / IME IZDAVAOCA:

Sjedište (prebivalište):

Mjesto: Kator

Datum: 11. 11. 2019 god.

PIB:

(lok. 98/96)

RAČUN Br. 16.

Po Zali. o št. prišt. UP 0216-18/19
od 1. 11. 2019. g. poduzetnik Zeljko Bojanc iz

Red. broj	VRSTA PROIZVODA - USLUGA	Jed. mjere	Količina	Prodajna cijena sa PDV	Vrijednost sa PDV
<u>korisnik:</u>					
1.	<u>zaključak</u>				<u>5,000</u>
2.	<u>kopiraj (A4)</u>	<u>2 št.</u>	<u>2 št. x 0,500</u>	<u>1,000</u>	
3.	<u>objekt</u>	<u>2 št.</u>	<u>2 št. x 5,000</u>	<u>10,000</u>	
					<u>16,000</u>
<u>Dječanje o licenci (privremeno)</u>					
<u>račun Br. 98/96</u>					
<u>NLB Bauas:</u>					
<u>Br: 530-922677-87</u>					

Izdao:

[Signature]

Ovjerio:

[Signature]



Crna Gora
OPŠTINA KOTOR

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU

ARHIVSKI DEPO

UP/I broj: 0214-158/1-19

Datum: 11.11.2019.god.

Vršilac dužnosti Sekretar sekretarijata za opštu upravu, na osnovu člana 30 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama ("Sl.list CG" br. 44/12 i 30/17), člana 46 Zakona o upravnom postupku ("Sl.list CG" br.53/14, 20/15, 4016 I 37/17), a postupajući po zahtjevu Lučić Bojane iz Morinja, br: 0214-158/19 od 8.11.2019.god.donosi:

RJEŠENJE

Usvaja se zahtjev UP br:0214-158/19 od 8.11.2019.god. podnosioca Lučić Bojane iz Morinja o slobodnom pristupu informacijama koji se odnosi na izdavanje kopije posjeda sljedećih dokumenata:

-Rješenje o lokaciji (privremeno) UP/I br:0304-543/96 od 5.07.1996.god. za postavljanje privremenog objekta konzervatora za uličnu prodaju sladoleda na lokaciji u Morinju ispred samostalne trgovinske radnje Palma II, koji zahvata površinu od jednog prodajnog mjesta u skladu sa urbanističko tehničkim uslovima.

Pristup navedenoj informaciji ostvarit će se dostavljanjem ovjerene fotokopije putem pošte, preporučenom pošiljkom, na adresu podnosioca zahtjeva, u roku od tri dana od dana dostavljanja ovog Rješenja, odnosno pet dana od dana dostavljanja dokaza o uplati troškova postupka.

Troškovi postupka određuju se u iznosu od **16,00 eura** koje je podnosilac Zahtjeva dužan uplatiti u korist budžeta Opštine Kotor, žiro račun broj: 530-922677-87 i o tome dostaviti odgovarajući dokaz.

Žalba ne odlaže izvršenje Rješenja.

Obrazloženje

Dana 08.11.2019. god. Lučić Bojane iz Morinja obratila se Sekretarijatu za opštu upravu - Arhivskom depou br:0214-158/19 od 08.11.2019.god. Opštine Kotor radi postupanja po predmetnom zahtjevu za slobodan pristup informacijama, na osnovu kojeg je traženo izdavanje Rješenja o lokaciji-privremeno (arh. br.98/96).

U postupku po zahtjevu ovaj organ je utvrdio da se tražena informacija nalazi u njegovom posjedu, te se u istom ne nalaze podaci čijim bi se objelodanjivanjem ugrozio neki od interesa iz člana 14 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, pa nalazi da zahtjev treba usvojiti kao osnovan, u skladu sa članom 13 i 21 stav 2 Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

Pomenutim Zakonom u članu 33 stav 3, propisano je da: "se mogu utvrditi posebni troškovi u arhivama, bibliotekama i muzejima, koji predstavljaju arhivsku i bibliotečku građu, odnosno muzejski materijal."

Shodno navedenom visina troškova uređena je Uputstvom o načinu rada organizacije i uslovima za korišćenje arhivske građe Arhivskog depoa Opštine Kotor br. 02-339/1 od 15.01.2013.godine, tj. troškovi postupka za podnosioca iznose: 5,00 eura zahtjev-podnesak; 0,50 eura za fotokopiranje po stranici formata A4-2st; ovjera po stranici 5,00 eura-2st. tako da je stranka

dužna uplatiti **16,00 eura** u korist budžeta Opštine Kotor, žiro račun broj: 530-922677-87 i o tome dostaviti odgovarajući dokaz.

Imajući u vidu izloženo, a u skladu sa članom 30 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, odlučeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

Pravna pouka: Protiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu podataka ličnosti i pristupu informacijama u roku od 15 dana od dana prijema ovog Rješenja preko ovog organa.

OBRADIVAČ:
Samostalna Savjetnica II
za opštinsku arhivu
Zorica Mjesečević
Zorica Mjesečević



Dostavljeno:
-Podnosiocu
-Sekretaru 02
① Arhivskom depou
-Arhivi a/a

ОПШТИНА КОТОР

(назив и сједиште органа који води поступак)

ДОСТАВНИЦА

(Чл. 87 ЗУП-а)

Број ИП/Т 0214 - 158/11-19

Назив писмена	Коме се писмено доставља		Датум пријема и потпис		Достављач
	Име и презиме односно назив	Улица и број	Потпис примаоца	Односно према лицу уместо кога је пошиљка примљена	
<i>Рјешеније о повлачењу притужби инф.</i>	<i>Зоран Ј. Ј. Лукић</i>	<i>Мочу 66</i>	<i>Јуан 11.11.19</i>		

Објашњење за попуњавање:

На полеђини доставнице достављач даје извјештај, односно напомену у вези са достављачем.

G - 3969